



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DECRETO Nº 1611/2022

INSTITUI A COMISSÃO PERMANENTE DE INVENTÁRIO, LEVANTAMENTO, ACOMPANHAMENTO, DOAÇÃO E PERMUTA DE BENS MÓVEIS PERMANENTES, AVALIAÇÃO E REAVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais e

- considerando a CI/PMSMJ/SECADM/SEAAP Nº 008/2022, protocolizada em 06/04/2022 sob o nº 3407/2022, solicitando emissão de Decreto que Institui a Comissão Permanente de inventário, levantamento, acompanhamento, doação e permuta de bens móveis permanentes, avaliação e reavaliação patrimonial de bens móveis, imóveis e intangíveis;

- considerando a Lei Municipal nº 2624/2022 que autorizou instituir a Comissão Permanente de Inventário, Levantamento, Acompanhamento, Doação e Permuta de Bens Móveis Permanentes, Avaliação e Reavaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis;

- considerando a Instrução Normativa 036/2016 e 068/2016 do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, em relação aos procedimentos contábeis patrimoniais.

- considerando a necessidade de constituir a referida comissão para o controle dos bens a disposição do município e formação de um banco de dados que tem por intuito assegurar a qualidade de informação que irá compor o balanço patrimonial.

- considerando o disposto nos Arts. 97, 98 e 99 Incs. I e II e Parágrafo Único, da Lei Orgânica do Município de Santa Maria de Jetibá.

- considerando finalmente o disposto nos Arts. 71 e 72 Incs. VI e XV da lei Orgânica do Município de Santa Maria de Jetibá.

DECRETA

Art. 1º. Fica instituída a **COMISSÃO PERMANENTE DE INVENTÁRIO, LEVANTAMENTO, ACOMPANHAMENTO, DOAÇÃO E PERMUTA DE BENS MÓVEIS PERMANENTES, AVALIAÇÃO E REAVALIAÇÃO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E INTANGÍVEIS**, conforme Lei 2624/2022, como segue:

I - Secretaria de Administração:

Rodrigo Theodoro da Silva - 52862
Marcelo Savasini - 052064
Cicero Augusto Saager - 052849
Renato Leppaus Coser - 052861

II - Secretaria de Fazenda:

Rayra da Silva Foeger - 052803

III - Secretaria de Educação:

Roberto Carlos de Oliveira - 052197



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

IV - Secretaria de Saúde:

Liana Simmer Meneghel - 052486

Art. 2º. São atribuições da Comissão Permanente de Inventário, Levantamento, Acompanhamento, Doação e Permuta de Bens Móveis Permanentes, Avaliação e Reavaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis no que se refere ao levantamento de Inventário:

I - Conferir os bens patrimoniais existentes, a vista dos dados cadastrais e registros contábeis;

II - Promover o exame físico dos bens quanto à especialização, quantidade, estado de conservação e valor;

III - Completar, retificar, avaliar e regularizar o registro e as especializações e proceder a qualquer outra anotação relacionada aos bens patrimoniais, sempre que preciso;

IV - Apresentar, quando necessário, relatório circunstanciado dos fatos apurados nos levantamentos realizados;

V - Manter registro dos responsáveis pelos bens patrimoniais;

VI - Verificar a inservibilidade ou imprestabilidade dos bens para fins de baixa, devolução, etc.;

VII - Viabilizar a avaliação ou reavaliação dos bens móveis e imóveis para fins contábeis;

VIII - Realizar o inventário anual de bens móveis, imóveis e intangíveis, no prazo estabelecido pela normativa, dando conhecimento das ocorrências verificadas ao Secretário de Administração e aos respectivos detentores de carga patrimonial;

IX - Elaborar relatório do inventário contendo todas as informações e justificativas pertinentes à situação dos bens pertencentes ao ente;

X - Identificar a situação patrimonial e o estado de conservação dos bens inventariados, discriminando em relatório os suscetíveis de desfazimento, para ciência dos responsáveis;

XI - Elaborar o termo de avaliação de bens móveis permanentes, reconhecidamente pertencentes ao ente, que não dispõem de documentação específica e/ou não se encontram registrados no Sistema de Controle Patrimonial;

XII - Realizar a avaliação de bens móveis destinados à doação e permuta;

XIII - Elaborar o termo de reavaliação dos bens móveis permanentes constantes do patrimônio do ente, de acordo com os critérios e periodicidade estabelecidos pela administração.

XIV - Compete à Comissão as atribuições de avaliação, reavaliação e inventário de bens patrimoniais móveis e imóveis, realizando todas e quaisquer ações necessárias para atender as necessidades do Município em relação ao seu Patrimônio;

Art. 3º. São atribuições da Comissão Permanente de Inventário, Levantamento, Acompanhamento, Doação e Permuta de Bens Móveis Permanentes, Avaliação e Reavaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis no que se refere ao controle patrimonial de almoxarifado:

I - Controlar os bens móveis da aquisição à baixa;

II - Ajustar os valores dos bens contabilizados;

III - Reavaliar e reduzir o valor recuperável;

IV - Depreciar os Bens Móveis e Imóveis;

V - Supervisionar o material existente em estoque;

VI - Analisar os documentos que controlam as atividades de entrada e saída dos materiais;

VII - Avaliar as condições de armazenamento dos materiais estocados;

VIII - Realizar conferência e verificação física, visando apurar, para a totalidade dos bens estocados, a exatidão dos saldos físicos e as condições de segurança, saneamento, disposição na área e nas prateleiras ou paletes, de modo a facilitar a expedição, movimentação e inventário;

IX - Relacionar e identificar os bens sem o devido registro, para providências cabíveis;

X - Propor a complementação, retificação, atualização do registro e das especificações e proceder qualquer outra anotação relacionada aos bens inventariados;



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

XI - Elaborar relatório de inventário contendo todas as informações e/ou justificativas pertinentes aos bens em análise.

XII – Analisar o funcionamento sistemático do Almoxarifado a fim de verificar se o seu gerenciamento está se procedendo de maneira a satisfazer as necessidades a que se destina;

Art. 4º. A Comissão instituída, no cumprimento de sua função, terá livre acesso a todas as dependências de todas unidades de funcionamento do Poder Executivo Municipal para realizar as atividades inerentes ao objeto do presente Decreto.

Art. 5º. Os servidores constantes no Art. 1º, receberão gratificação mensal de R\$ 500,00 (quinhentos reais), conforme Art. 3º da lei Municipal 2624/2022.

Parágrafo Único. A falta injustificada ou não autorizada de qualquer membro da Comissão às reuniões semanais acarretará em desconto de 1/3 da gratificação a que terá direito no mês em que se der a falta.

Art. 6º. Este decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Art.7º. Revogam-se disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Santa Maria de Jetibá-ES, 30 de Dezembro de 2022.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal